

DEUXIÈME PARTIE
LE GUIDE PRATIQUE EMMA

ÉTAPE 1

Préparation indispensable



Crédit photo : Howard Davies

1.
Préparation

Les femmes, déplacées internes du camp de Thampattai, Sri Lanka, planifiant des activités après le tsunami

L'étape 1 couvre les activités essentielles qui sont nécessaires pour préparer une enquête EMMA. Ces activités peuvent commencer avant que les équipes EMMA n'arrivent dans la zone d'urgence et avant que les termes de référence de l'analyse n'aient été convenus. Cela comprend la préparation et des séances d'information dans le pays, tandis que les modalités pratiques pour le processus EMMA sont mises en place. Fondamentalement, cela implique d'identifier précisément la population cible, c'est-à-dire celle qui va recevoir de l'assistance ventilée en différents groupes, pour tenir compte autant que possible des différents besoins.

Avant le démarrage de l'étape 1, le leader EMMA doit

- o être familiarisé avec toutes les étapes du guide pratique EMMA.

1.1 Vue d'ensemble de l'étape 1

Objectifs

- Obtenir une compréhension initiale suffisamment bonne de la situation d'urgence générale.
- Organiser l'équipe EMMA, son espace de travail, la logistique et un soutien essentiel.
- Établir des termes de référence clairs pour l'exercice EMMA avec la direction
- Se mettre d'accord sur la population cible sont et où ils se trouvent.

Activités

Section 1.2 : Analyse du contexte (avant l'arrivée)

- Passer en revue les évaluations des moyens de subsistance d'avant la crise.
- Revue générale des analyses économiques, des informations sur la zone sinistrée.
- Passer en revue toute évaluation récente de l'impact des dommages.

Section 1.3 : Consultations avec les collègues (dans le pays ou dans la zone sinistrée)

- Révision des dernières évaluations des besoins d'urgence.
- Clarifier le mandat géographique et / ou sectoriel de l'agence.
- Clarifier le temps de réponse de l'agence.
- Mettre en place des séances d'information sur les considérations politiques et de sécurité.

Section 1.4 : Mise en place d'une base de travail EMMA

- Mettre en place l'espace de travail (réunions, formation, travail en groupe).
- Confirmer la composition de l'équipe EMMA, les rôles et responsabilités.
- Organiser la logistique sur le terrain, les déplacements et les plans d'hébergement.

Sections 1.5 et 1.6 : Population cible répartie en groupes

- Identifier ceux qui constituent la population cible.
- Dessiner un calendrier général saisonnier pour l'économie locale.
- Définir des groupes cibles distincts au sein de la population cible, y compris en fonction de la stratégie des moyens de subsistance, de la richesse ou du statut social, de la culture ou de l'origine ethnique et du genre.

Calendrier

Cette étape nécessite des consultations avec collègues et leur coopération, de même que celle des autres agences. Le temps nécessaire dépend de l'échelle de la zone sinistrée, du niveau de soutien administratif disponible dans la zone d'urgence et de l'urgence des délais de programmation. Les équipes EMMA qui sont familières avec les zones en situation d'urgence peuvent terminer les opérations de l'agence locale pour cette étape en deux jours à peine. Cependant, dans d'autres circonstances, ces activités peuvent facilement prendre plus de la première semaine de la mission EMMA.

Principaux résultats

- Termes de référence EMMA convenus avec la direction du pays (de préférence par écrit).
- Résumé des informations sur la population cible (voir les encadrés 1.5 et 1.8).

1.2 Analyse du contexte

L'analyse du contexte commence avant l'arrivée dans la zone d'urgence. Une journée ou deux sur Internet avant le départ peut être très enrichissant et peut fournir des éléments utiles à lire durant le voyage.

Les principaux objectifs de l'analyse du contexte sont ...

- de se familiariser avec les études d'impact ou l'évaluation des besoins, qui ont déjà été produites par les agences sur le terrain ;
- d'identifier toutes les analyses économiques et autres informations générales sur la région, y compris les cartes et les statistiques de base (par exemple sur la population, la sécurité alimentaire, culture, etc.) ;
- de localiser tout rapport existant décrivant les stratégies de vie 'normales' ou les calendriers saisonniers de la population en situation d'urgence, y compris les considérations culturelles ;
- d'établir des contacts utiles dans le pays, avec des informateurs clés potentiels.

Encadré 1.1 Sites Internet utiles pour des recherches contextuelles rapides

RELIEF-WEB : pour des nouvelles générales et des mises à jour sur la situation d'urgence (organisé par pays et secteurs), de nombreuses cartes, des rapports OCHA, des rapports de situation, grappe de rapports www.reliefweb.int

FEWS-NET : pour des informations sur la sécurité alimentaire, les descriptions des zones de moyens de subsistance et des profils de marché, les données sur les marchés et le commerce, la sécurité alimentaire, les cartes des flux commerciaux www.fews.net

MAP-ACTION : source des cartes et informations techniques, par exemple sur les flux commerciaux www.mapaction.org

OCHA des Nations Unies : 'Qui fait quoi et où' - un répertoire de gestion des contacts <http://3w.unocha.org>

LOG-cluster : les informations logistiques pertinentes pour la conduite des opérations sur le terrain, les conditions routières et les temps de voyage, des cartes et des bases de données de fournisseurs (pour les contacts) www.logcluster.org

UNICEF : pour des aperçus généraux par pays, en particulier concernant l'eau et l'assainissement, le secteur de la santé, des articles essentiels pour les ménages. Met l'accent sur les besoins des enfants www.unicef.org

PAM : pour obtenir des renseignements sur les questions de sécurité alimentaire, recherche par pays, les rapports CFSVA (analyse complète de la sécurité alimentaire et des vulnérabilités) et CFSAM (mission de sécurité des semences et des aliments) www.wfp.org

HCR: généralement intéressant pour des informations sur les besoins en abris, en particulier des réfugiés et des mouvements de déplacés internes www.unhcr.org

OIM: Office international pour les migrations - les rapports relatifs au mouvement des personnes et aux besoins en logement www.iom.org

FICR : des liens vers les organisations de la Croix-Rouge nationale (particulièrement utile après les catastrophes naturelles) www.ifrc.org

Encadré 1.2 Sites Internet utiles pour des recherches détaillées

FAO et FAOSTAT : pour les rapports et les données sur la production alimentaire, la sécurité alimentaire, et des bilans

www.fao.org / <http://faostat.fao.org>

ACV du PAM : l'analyse des vulnérabilités et de la cartographie, des rapports détaillés sur l'insécurité alimentaire

<http://www.wfp.org/food-security>

Portail Microfinance : des profils de pays sur les institutions de microfinance et des services de crédit

www.microfinancegateway.com

Food Economy Group (groupe d'économie alimentaire) : ressource pour l'analyse de l'économie des ménages (HEA) et les rapports d'orientation

www.feg-consulting.com

Livelihoods Connect : des ressources pour une approche durable des moyens de subsistance, des rapports et des orientations

www.eldis.org/go/topics/dossiers/livelihoods-connect

SEEP-Network : intéressant pour les liens vers des sites spécifiques à chaque pays sur la microfinance, le développement des entreprises

www.seepnetwork.org

BDS-Knowledge : vaste bibliothèque de rapports sur le développement des entreprises, des analyses de marché

www.bdsknowledge.org

PNUD : pour des rapports plus détaillés sur les politiques de développement à long terme et les stratégies de subsistance

www.undp.org

LA CHAÎNE DE VALEUR DU DÉVELOPPEMENT WIKI : les bonnes pratiques dans le développement des chaînes de valeur http://apps.develebridge.net/amap/index.php/Value_Chain_Development

MICRO-LINKS Développement de micro-entreprises dans des environnements touchés par un conflit ; site du projet et des ressources www.microlinks.org/ev_en.php?ID=19747_201&ID2=DO_TOPIC

1.3. Consultations avec les collègues

À leur arrivée au bureau du pays ou lors de la prise de contact avec le point rencontre d'urgence, les praticiens EMMA ont besoin d'établir des relations avec le personnel sur le terrain. Il est essentiel d'établir un mandat clair qui définisse la portée des travaux. L'équipe EMMA doit être informée de son rôle et de ses responsabilités.

Orientation EMMA pour les dirigeants (et les bailleurs)

EMMA constitue encore aujourd'hui une nouvelle approche. Il est important d'informer les dirigeants, et très probablement les bailleurs de fonds aussi, sur ce que le processus de EMMA vise à atteindre. Le chapitre d'introduction fournit les matériaux nécessaires à ces conversations.

Une bonne stratégie de discussion peut inclure ce qui suit :

- Les marchés peuvent offrir un moyen rapide, efficace, réhabilitant de répondre aux besoins prioritaires.
- La reprise des marchés est un aspect nécessaire de la réhabilitation des moyens de subsistance et de la sécurité alimentaire.
- Des réponses humanitaires inappropriées peuvent causer d'importants dommages ultérieurs à l'intégrité des moyens de subsistance
- Les femmes et les hommes utilisent les marchés de différentes façons et sont affectés différemment par la crise.
- Le « comportement » des acteurs du marché peut indiquer si les réponses fonctionnent comme prévu.
- Les crises dans les systèmes de marché peuvent également être des possibilités d'amélioration et de réforme.

Découvrez quels problèmes de gestion l'approche EMMA peut soulever.

Les décideurs ont-ils l'esprit ouvert à l'égard des interventions non conventionnelles ou indirectes ? Par exemple, les bailleurs émettent-ils des restrictions sur les types d'interventions humanitaires qu'ils financent ? Peut-on envisager d'appuyer les acteurs du marché, par une aide aux commerçants par exemple, dans le cas d'un système de marché crucial pour les populations ?

Comprendre le mandat de l'agence et ses capacités

Chaque agence humanitaire a ses propres spécificités, capacités et calendriers de planification. Cela permet de déterminer l'étendue de ses possibilités de réponse envisageables.

- Découvrez le mandat géographique que prend l'agence, le domaine qu'elle est susceptible de couvrir, les langues dans lesquelles elle travaille...
- Comprenez les spécialisations sectorielles de l'agence (abris, protection de l'enfance, genre, eau et assainissement, etc.), les domaines de compétences de l'agence et ses ressources (effectifs, véhicules).
- Confirmez le délai d'intervention prévu par l'agence. Les gestionnaires ont-ils besoin d'EMMA pour les aider à documenter les activités opérationnelles pour les prochains mois, trois mois, six mois, un an ou plus ?
- Obtenez des informations sur les opérations de l'agence avant la crise dans le pays, le cas échéant. L'agence a-t-elle des objectifs pour les travaux de développement à long terme, c'est-à-dire un intérêt dans un programme de transition ?

Information d'urgence pour l'équipe EMMA

Prendre des dispositions pour être informé par le personnel se trouvant en première ligne, les gestionnaires sur le terrain et les spécialistes du secteur (par exemple abris, eau et assainissement, sécurité alimentaire). Cela peut-être plus facile si c'est fait conjointement.

Découvrez les dernières informations sur les dommages. Procurez-vous de toute urgence l'évaluation des besoins. Reportez-vous à des forums web d'urgence ou à www.reliefweb.int pour les évaluations des agences de collègues.

- Découvrez ce qui a déjà été fait ou est prévu par diverses agences humanitaires. Par exemple : vérifier la matrice ONU OCHA « Qui fait quoi et où » sur le site <http://3w.unocha.org>
- Parlez au personnel de développement à long terme (interne ou externe, PNUD) qui connaît bien cette région spécifique.
- Rejoignez le cluster ou les réunions de coordination pertinents. Considérez le responsable du cluster de groupes comme un informateur clé potentiel.

Encadré 1.3 Groupes sectoriels (clusters) des Nations Unies

Les groupes sectoriels (clusters) ou les réunions de coordination sont généralement des forums d'urgence visant à partager les informations et à éviter les doublons. Vous pouvez trouver des spécialistes au sein du groupe, susceptibles d'offrir de précieuses informations et des idées (des contacts, y compris pour les informateurs clés), ou disposés à participer à EMMA.

Les groupes sectoriels (clusters) peuvent également accorder une valeur aux conclusions des travaux réalisés directement avec EMMA. Après le cyclone Yamin au Pakistan en 2007, le kit abri recommandé pour 10 000 ménages déplacés incluait un tapis de sol qui aurait pu être approvisionné localement. Une analyse EMMA, explorant la capacité de production locale, aurait été précieuse pour le groupe chargé des abris.

Considérations politiques et considérations de sécurité

Les équipes EMMA doivent être sensibles à des considérations politiques, comme à celles relatives à la sécurité tant pour le travail de terrain EMMA que pour le choix des réponses recommandées par EMMA. Assurez-vous que vous êtes invité(e) aux séances d'information concernant la sécurité.

Dans les situations de conflit, en particulier, rappelez-vous des points suivants :

- Les systèmes de marché peuvent faire partie des causes profondes à l'origine des conflits ; en raison, par exemple, de la concurrence pour l'accès aux ressources.
- La réponse doit montrer une sensibilité particulière à cet égard : pour éviter, par exemple, les réponses qui aggravent les conflits, ou celles qui feraient penser que l'agence peut être partielle.
- Les groupes les plus vulnérables et affectés ne sont pas nécessairement les plus pauvres. Par exemple, pendant les troubles civils dans l'Ouest du Kenya en 2008, les ménages les plus touchés ont été ceux des petits exploitants, relativement aisés, ou appartenant à des chefs d'entreprises, ciblés pour des raisons ethniques et politiques. Pour en savoir plus sur l'analyse du marché et les conflits, consulter les documents dans le manuel de référence EMMA sur CD-ROM, y compris :
 - ODI Réseau humanitaire de praticiens : La sécurité alimentaire et les moyens de subsistance, La programmation dans les conflits (Jaspars et Maxwell, 2009).
 - Le Réseau SEEP : Développement des marchés dans des environnements touchés par la crise (Market Development Working Group - Groupe de développement du marché du travail, 2007)
 - Bureau USAID de gestion de conflits et guide de résolution : « Moyens d'existence et Conflit : Une boîte à outils d'intervention » (CMM, 2005)

Construisez vos contacts

EMMA concerne les gens et les connaissances : savoir qui est qui.

Commencez à établir une liste de contacts avec les collègues, le personnel d'autres agences, les informateurs clés potentiels, les principaux responsables, les négociants principaux et les acteurs du marché.

Ne négligez pas les connaissances du personnel auxiliaire local. Chauffeurs, gardes, cuisiniers, nettoyeurs de bureau comprennent souvent très bien, à partir de leur expérience personnelle, l'impact d'une urgence sur les ménages ordinaires et les marchés locaux.

1.4. Établir une base de travail pour l'équipe EMMA**Espace de travail EMMA**

Mettez en place le 'camp de base' EMMA : un espace où l'équipe EMMA pourra travailler, se rencontrer, se former et stocker des informations. Essayez d'en faire un lieu où la réflexion dans le calme est possible - assez tranquille pour permettre à l'équipe EMMA de penser, discuter et apprendre.

Idéalement, le camp de base EMMA aura

- une grande table et des chaises, et de l'espace mural pour les cartes et tableaux à feuilles mobiles
- un téléphone pour organiser des rencontres, un ordinateur et un accès Internet.

Confirmez la composition de l'équipe EMMA, les rôles et responsabilités.

La taille d'une équipe EMMA dépendra de l'ampleur de l'urgence (nombre d'emplacements), de la nécessité des résultats et des ressources disponibles. L'expérience acquise à ce jour suggère qu'EMMA fonctionne mieux lorsque deux personnes couvrent chaque système de marché sélectionné (à l'étape 2) dans un district ou un lieu. Dans la plupart des contextes, il est essentiel d'avoir à la fois des femmes et des hommes dans l'équipe, d'un point de vue pratique mais aussi pour répondre aux distinctions nécessaires entre hommes et femmes, lorsqu'on interroge les ménages, par exemple.

Pour les grands processus EMMA en équipe dans lesquels un praticien expérimenté EMMA dirige une équipe de chercheurs/d'évaluateurs au niveau local (voir la section 0.7), il sera généralement nécessaire de former les collègues longtemps à l'avance sur les concepts et les méthodes d'EMMA et de les orienter (voir l'étape 3) .

Même dans un processus EMMA simple à une seule personne, certains aspects du travail de terrain (étape 5), notamment la collecte d'informations pour l'analyse des besoins, peuvent bénéficier de la cooptation d'autres personnes de terrain. Il s'agira, par exemple, de mener des entretiens avec des ménages cibles. Les membres de l'équipe peuvent également avoir besoin d'orientation pour les méthodes d'entretien.

Les orientations de formation pour ces scénarios sont prévues dans le Guide pratique EMMA sur CD-ROM.

Planification sur le terrain : Voyage, hébergement, logistique

Commencez à planifier le travail sur le terrain dès que possible. Parlez des conditions routières et des temps de voyage à des logisticiens, des administrateurs et des conducteurs (voir www.logcluster.org), ou vérifiez les informations d'urgence mise à jour sur le site www.reliefweb.int.

- Prévoyez les logements et les véhicules.
- Réservez des salles de réunion ou des espaces pour la préparation, la formation et le travail d'analyse.
- Organisez des réunions de consultations avec des collègues et avec le personnel d'autres agences - à la fois avant et après la phase de terrain.
- Découvrez quels sont les jours de marché importants durant la semaine, dans cette région.

1.5. Ciblage de la population***Confirmer la population cible***

Dès que possible, les équipes doivent confirmer EMMA qui sont la population cible.

Encadré 1.4 Population cible définie

Dans EMMA, la « population cible » signifie la masse de gens qui, finalement, bénéficient de l'intervention d'urgence. Ce ne sont pas nécessairement les personnes qui sont directement impliqués dans l'action de l'agence.

Par exemple, après un cyclone, les jeunes sont employés sur la base d'une rémunération pour du travail afin de nettoyer les débris des fossés d'irrigation. Ils sont directement impliqués, mais les bénéficiaires ultimes, et donc la « population cible » sont un grand nombre de petits agriculteurs, de travailleurs agricoles et leurs familles, dont la sécurité alimentaire doit être restaurée.

Comment y parvenir

Parlez à des collègues et examiner les évaluations des besoins en situation d'urgence. Ce sera en grande partie une décision de gestion, basée sur l'évaluation des besoins en situation d'urgence. Cela reflétera également le mandat géographique ou sectoriel de l'agence. Les informations clés qui définissent la population cible comprennent les éléments suivants :

- La population estimée : combien de personnes sont touchées et / ou ont besoin d'assistance ?
- Leur localisation - zone géographique approximative la plus exposée, distance approximative (ou temps de déplacement) depuis les grands centres commerciaux ou les ports. Une carte est utile à ce stade.
- Les caractéristiques qui désignent des ménages en particulier comme une cible prioritaire pour l'agence : qui sont ceux qui ont le plus besoin d'aide ou sont les plus exposés ?

Encadré 1.5 Exemples de population cible			
<i>Cible</i>	<i>Nombres</i>	<i>Emplacements</i>	<i>Centre d'intérêt de l'agence</i>
Ménages ruraux touchés par les inondations	70 000 ménages	Zone du delta du Sud-ouest (environ 1 500 km ²), 6 à 8 heures du port national	Petits exploitants et les familles sans terre
Victimes du séisme	120 000 ménages	50 villages / villes dans les 30 km de l'épicentre du tremblement de terre au Khanit	Des familles ayant des membres âgés et des enfants vulnérables
Des familles de déplacés internes	30 000 ménages	Quatre camps de déplacés internes dans la vallée Shalinha, à trois heures de la capitale de la province	Toutes les déplacés internes des camps

Information de base concernant les moyens de subsistance

L'utilisation d'une approche des moyens d'existence en situation d'urgence dans les évaluations est de plus en plus commune (Young et al. 2001). EMMA requiert, au strict minimum, des informations essentielles sur les stratégies de subsistance de la population cible. À mesure qu'elles acquièrent une compréhension des détails, les équipes EMMA vont répartir la population cible dans des groupes distincts, en fonction de la différenciation des besoins. (Section 1.6).

Les réponses aux questions préliminaires suivantes doivent permettre de préparer le terrain avant de commencer :

- Quelles étaient les principales sources d'emploi, de revenus ou d'autres activités de subsistance importantes ?
- De quels types de terres ou d'autres ressources naturelles dépendait / dépend la population ?
- Quelles sont les tendances saisonnières dans la vie et les activités clés à ce moment de l'année ?
- Existait-il des risques importants pour les moyens de subsistance des gens, qui existaient avant la crise actuelle ?
- Quelles sont les stratégies d'adaptation typiques adoptées par les ménages touchés après le choc ?

Comment y parvenir

Pour des indications détaillées sur les concepts et les moyens de subsistance, voir le manuel de référence EMMA sur CD-ROM.

EMMA tient pour acquis que l'on n'a généralement pas, à ce stade, le temps de sonder directement la population cible. Par conséquent, vous devez vous fonder sur des rapports secondaires et les connaissances générales de vos collègues. Les hypothèses de base pourront être vérifiées ultérieurement sur le terrain, au cours d'une analyse des besoins (étape 5).

- Examinez les rapports d'évaluation des besoins / dommages en situation d'urgence pour y trouver des pistes.
- Recherchez des moyens d'existence dans les rapports d'évaluation provenant des programmes de développement à long terme.

- Parlez à des collègues et à des membres du personnel, qui connaissent la région ou la population.
- Trouvez ou dessinez un calendrier saisonnier approximatif de la région.

1.6 Désagrégation des groupes cibles

Ne supposez pas que tous les ménages affectés ont des besoins, des opportunités et des vulnérabilités similaires. Autant que possible, il convient de prendre en compte les différentes expériences, les capacités, et les besoins des femmes et des hommes, comme les différences entre groupes sociaux, ethniques ou d'âge. Le choix des systèmes de marché cruciaux pour la population, les résultats de l'analyse des besoins, et donc les recommandations de réponse définitive, peuvent varier d'un groupe à l'autre.

Il y a souvent des différences considérables entre ce que les femmes et les hommes attendent des marchés et la façon dont ils accèdent aux systèmes marchands et les utilisent. Le guide de l'ASC pour l'intégration de l'égalité de genre dans l'action humanitaire comprend une section utile sur le genre et les moyens de subsistance en cas d'urgence (Inter-Agency Standing Committee, 2006, pp 83–88). C'est également le cas pour des groupes d'âge différents et parfois pour des groupes culturels ou ethniques distincts. Les équipes EMMA doivent décider quels critères (encadré 1.6) utiliser pour composer les groupes cibles de façon pragmatique, en tenant compte du mandat de l'agence.

Encadré 1.6 Critères de sélection des différents groupes cibles

Stratégies de subsistance

Quelles sont les catégories socioéconomiques de la population les plus utiles ? Différents groupes peuvent avoir des sources de revenus, des moyens de gagner leur vie et de s'engager à l'égard des marchés très différentes les unes des autres, y compris dans un même lieu ; par exemple des agriculteurs, des pêcheurs, des travailleurs occasionnels.

Richesse relative

Les différences relatives de richesse, de statut social et de patrimoine sont souvent des facteurs importants pour déterminer la manière dont les ménages vont être touchés par des situations d'urgence ; et cela crée une grande différence dans la façon dont les ménages accèdent aux systèmes de marché et les utilisent.

Genre

Les rôles liés au genre et la culture influencent la manière dont les femmes et les hommes accèdent aux marchés et les utilisent. Il en va de même d'autres facteurs, tels que la terre, les ressources naturelles et d'autres actifs. Les cultures vivrières sont souvent de la responsabilité des femmes, tandis que les hommes contrôlent l'utilisation des cultures de rente. Ces facteurs influent sur la vulnérabilité à la crise et les stratégies que les gens utilisent pour faire face aux catastrophes.

Exclusion sociale, culturelle, ethnique ou liée à l'âge

Les divisions culturelles, sociales, ethniques ou liées à l'âge influencent toutes la façon dont les personnes accèdent aux marchés et les utilisent. Ces facteurs sont particulièrement importants à considérer lorsqu'ils ont joué un rôle dans le déclenchement de la situation d'urgence (par exemple dans les situations de conflit).

Nombre de groupes cibles

Rappelez-vous que les besoins de chaque groupe devront être étudiés séparément, ce qui augmentera le temps de travail sur le terrain et ajoutera de la complexité à l'analyse EMMA. Chaque groupe cible nécessite impérativement une enquête sur les ménages distincte, au cours de l'étape 5. Dans la pratique, les équipes EMMA peuvent généralement se permettre de ne distinguer que deux ou trois groupes cibles différents.

Les résultats sommaires, ventilant la population cible, doivent correspondre à l'encadré 1.7 ci-après.

Encadré 1.7 Groupes cibles - exemples		
<i>Groupe cible</i>	<i>Ménages</i>	<i>Emplacements etc.</i>
Fermiers déplacés dans des camps	7 000	Jezila (3.000) ; Matran (4.000)
Travailleurs occasionnels (secteur de la pêche)	3 000	Dans 14 villages autour de Ghela
Ménages comptant des personnes particulièrement vulnérables et dirigés par des femmes	500	Distribués dans toute la zone
<i>Population cible totale</i>	10 500	

Comment y parvenir

Les agences tendent à avoir des priorités spécifiques, qui influencent la façon dont elles définissent les groupes cibles. Certaines agences se concentrent sur les groupes de production, certaines sur les types de ménages, sur les différences d'âge ou les différences entre les genres certaines sur un fondement géographique ou sur des distinctions ethniques.

C'est une excellente idée d'adopter des catégories familières aux collègues. Ainsi :

- les différences de stratégies de subsistance (sources de revenus) avant la crise ;
- les différences de richesse relative au sein de la communauté au sens large ;
- les différences concernant l'implantation ou la situation actuelle,
- ou encore les différences liées à d'autres facteurs de vulnérabilité, notamment ethniques ou de genre.

Les informations sur les caractéristiques et les besoins de la population cible sont souvent fragmentaires à ce stade. Toutefois, EMMA suppose que vous n'aurez généralement ni le temps ni les ressources pour mener une enquête détaillée sur la population cible. Par conséquent, les équipes EMMA doivent décider, de façon pragmatique, quel niveau de regroupement serait possible et aurait une valeur opérationnelle pour ces personnes dans leur situation.

Encadré 1.8 Calendrier saisonnier de la population cible

À ce stade précoce d'EMMA, avant de sélectionner les marchés cruciaux, il est utile d'ébaucher un calendrier saisonnier pour les groupes cibles et leur zone économique locale. Ce calendrier sera utilisé lors de l'étape 2. Rappelez-vous que les femmes et les hommes ont souvent des rôles et des responsabilités saisonnières très différents.

Les calendriers saisonniers peuvent être découverts lors des recherches contextuelles (section 1.2). La FAO est une bonne source, en particulier pour les calendriers cultureux. Prêtez attention également aux analyses économiques des ménages (HEA). FEWS NET publie aussi des calendriers.

Sinon, un calendrier saisonnier 'suffisamment bon' peut être réalisé à partir de brèves discussions avec des collègues et du personnel local, qui comprennent l'économie locale et ce que sont les moyens de subsistance des gens.

Il n'est pas nécessaire d'entrer dans les détails à ce stade : une brève explication du comment et du pourquoi des groupes sera élaborée séparément. Ainsi qu'il est expliqué dans l'encadré 1.8, vous devez vous fonder sur les rapports secondaires et les connaissances générales des collègues ou des informateurs clés dans d'autres agences. Les hypothèses décisives pourront être vérifiées sur le terrain plus tard, au cours de l'analyse des besoins (étape 5).

Liste de contrôle pour l'étape 1

- o Faites les recherches contextuelles, en utilisant des sites Web et des rapports secondaires.
- o A votre arrivée, assistez aux briefings de sécurité. Organisez la logistique et le soutien administratif. Établissez des contacts.
- o Assistez à une réunion d'orientation avec la direction du programme pays. Acceptez les termes de référence.
- o Examinez les évaluations des besoins d'urgence et les rapports concernant les dommages.
- o Confirmez les détails relatifs à la population cible et identifiez les groupes cibles importants ou les caractéristiques qui divisent la population cible.
- o Établissez une base de camp EMMA ; organisez l'équipe EMMA.
- o Commencez les arrangements logistiques (véhicules, hébergement) pour le travail de terrain.
- o Obtenez des séances d'information de la part des gestionnaires de terrain et des spécialistes du secteur.
- o Mettez en place les futures réunions avec les informateurs clés, les bailleurs et les autres agences - par exemple des clusters de groupes.